



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน..... โทร.....

ที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน / หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว อื่นๆ (ระบุ).....

(ชื่อ-นามสกุล ภาษาไทย).....

(ชื่อ-นามสกุล ภาษาอังกฤษ).....

เป็น ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย

ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ

วันที่เริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย.....

ตำแหน่ง..... ตำแหน่งบริหาร.....

สังกัดส่วน/ภาควิชา.....

คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย/สำนัก.....

เงินเดือน จำนวนเงิน บาท/เดือน

เงินบำนาญ จำนวนเงิน บาท/เดือน

ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน จำนวนเงิน บาท/เดือน

ค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนเงิน บาท/เดือน

เงินประจำตำแหน่งทางบริหาร จำนวนเงิน บาท/เดือน

เงินอื่นๆ (ระบุ) จำนวนเงิน บาท/เดือน

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท/เดือน

มีความประสงค์ขอนหนังสือรับรองเงินเดือน ภาษาไทย จำนวน ฉบับ

ภาษาอังกฤษ จำนวน ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

.....
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่.....

เรียน

เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือนของ

จำนวน.....ฉบับ